

학업 멘토 매뉴얼

학생성공팀

2026. 7.

1 학업 멘토링 프로그램 개요

프로그램 목적

- 재학생(멘토)과 신·편입생(멘티) 간의 학업 멘토링을 통해 신·편입생들이 대학생활에 원활히 적응할 수 있도록 지원합니다.
- 입학 첫 학기 동안, 학업 멘토링 프로그램을 운영하여 신·편입생들이 원격 학습자로서 기본 소양을 갖추고, 자기주도적 학습 능력을 배양하도록 돕습니다.

멘토링 담당 및 절차

	멘토링 개설				멘토링 활동			멘토링 평가		
	①멘토 개설 신청	②개설 승인	③멘티 참여 신청	④멘티 매칭	공지사항	활동 게시판	대화방	설문 조사	결과 보고	멘토 평가
학업멘토	○			○	○	○	○	○	○	
학업멘티			○		○	○	○	○		
지도교수		○								○

2 학업 멘토 역할 및 유의사항

I 학업 멘토의 역할

- 각 조의 리더로서 멘토는 멘티의 대학생활 적응을 지원하고 원격 학습자로서의 기초 소양과 학습 능력을 높이는 데 기여합니다.
- 학업 멘토 대화방(네이버웍스)에서 학업 멘토링 정보를 공유하고, 멘토와 멘티 간의 효율적인 의사소통을 돕는 역할을 합니다
- 학과 차원의 학습자 간 네트워킹 활성화를 도모하여, 학업 및 교류의 기회를 확대합니다.
- 멘토는 멘티가 성공적으로 학업을 수행할 수 있도록 적극적으로 지원하는 중요한 역할을 합니다.

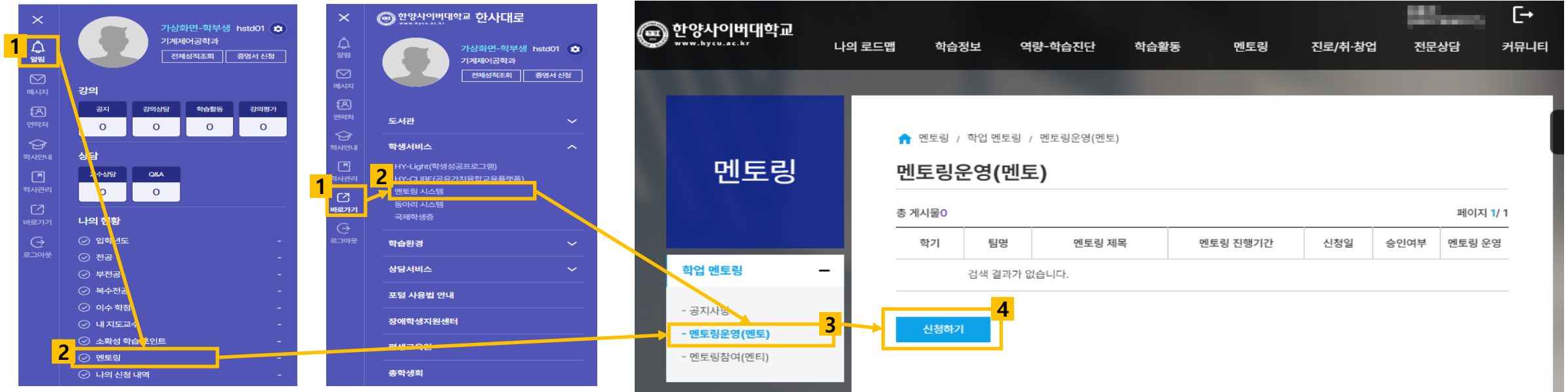
I 유의사항

- 멘토링 활동 중 다음과 같은 행위는 금지됩니다.
 1. 타인에게 불쾌감을 주거나 공공질서 및 사회적 규범을 위반하는 경우
 2. 영리, 종교, 정치적 목적의 활동을 하는 경우
 3. 멘토 또는 멘티의 개인정보를 동의 없이 유출하는 경우
 4. 학업 멘토링 운영 목적과 취지에 위배하는 행위를 하는 경우
- 위 내용을 확인하였으며, 위반 시 학업 멘토링 프로그램 참여 제한 또는 중단 등의 조치가 있을 수 있습니다.

멘토링 개설

3 학업 멘토링 개설

학업 멘토링 시스템 접속 방법



1 2 한사대로 홈페이지 로그인 후, 접속경로 1 또는 접속경로 2 로 접속 가능

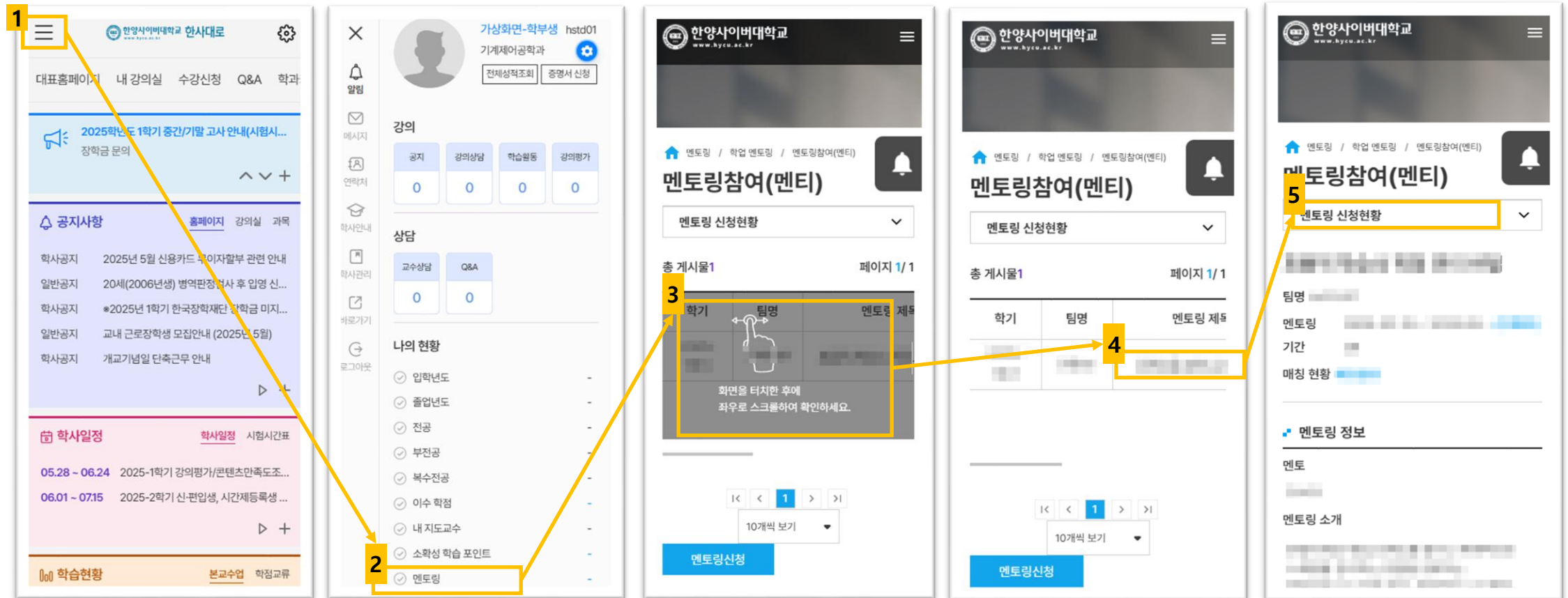
- 접속경로1: 알림 > 멘토링 클릭
- 접속경로2: 바로가기 > 멘토링 시스템 클릭

3 4 멘토링 홈페이지로 이동 후,

- 학업 멘토링 > 멘토링 운영(멘토) 클릭
- 신청하기 버튼 클릭 후 멘토링 개설 진행

개설 신청 후 지도교수 검토 및 승인 절차를 거쳐야 합니다. 지도교수 멘토링 개설 승인 완료 후 멘티 매칭이 가능해집니다.

[모바일 접속 방법] 한사대로 앱 실행 → 알림 > 나의 현황 > 멘토링 메뉴 선택



3 학업 멘토링 개설

나. 주의사항

학업 멘토링 신청 주의사항 : 지도교수님의 개설 승인시 검토 자료, 학업 멘티가 참여 신청시 참고자료로 활용됨

신청양식

*멘토링 제목	멘토링 제목
*멘토링 소개	멘토링 소개
*멘토링 활동계획	멘토링 활동계획
*멘토 지원 동기	멘토 지원 동기
*멘토링의 필요성 (두가지 선택)	☐ 온라인 이용 안내 ☐ 학사 관련 안내 ☐ 학습지원 ☒ 진로 및 미래설계 ☒ 대안관계 적응 ☐ 정서적 지원 ☐ 기타
*멘티 수	
*활동지역	☐ 설정하지 않음 ☒ 설정함
멘토 정보 공개 여부	☐ 성별 ☒ 연령대 ☐ 활동지역 * 소속 학과 멘티가 멘토링 참여 신청시 멘토 정보가 공개됩니다.
* 지도교수님이 신청 내역을 검토한 후 멘토링 개설을 승인하시니, 성실하게 작성해 주시기 바랍니다.	
멘토링을 표현하는 해시태그 # test,test # test,test # test,test	
[필수] 학업 멘토링 프로그램 참여에 대한 사전 동의 건전하고 유익한 학업 멘토링을 위해 아래 사항을 확인해 주시기 바랍니다. 1. 타인에게 불쾌감을 주거나 공공질서 및 사회적 규범을 위반하는 경우 2. 영리, 종교, 정치적 목적의 활동을 하는 경우 3. 멘토 또는 멘티의 개인정보를 동의 없이 유출하는 경우 4. 학업 멘토링 운영 목적과 취지에 위배하는 행위를 하는 경우 위 내용을 확인하였으며, 위반 시 학업 멘토링 프로그램 참여 제한 또는 중단 등의 조치가 있을 수 있음을 동의합니다. 건전하고 유익한 멘토링이 될 수 있도록 아래 사항을 반드시 확인해주시기 바랍니다.	

멘토링 / 학업 멘토링 / 멘토링참여(멘티) / 참여신청

참여신청

멘토링 신청현황 참여신청

2024-2학기

제목을 입력해 주세요.

참여신청

멘토링 신청현황 참여신청

총 게시물 4

[상담05] 상담심리 자격증 취득

멘티 수용 인원: 1명 / 7명

멘토: 송준철

학과: 상담심리학과

신원입: 편입

성별: 여

연령대: -

[상담03] 영일아상사

멘티 수용 인원: 0명 / 0명

멘토: 허인남

학과: 상담심리학과

신원입: 신입

성별: 여

연령대: -

학업 멘티의 참여 신청

자격증 취득

#자격증 #정서적 지원 #상담

송준철

소속: 상담심리학과

연령대: -

신원입: 편입

성별: 여

활동지역: 경기 광주시

멘티 수용 인원: 1 / 7

매칭완료

멘토링 소개 및 활동계획

학습을 가르쳐 드리고 상담심리 자격증 취득을 도와 드립니다.
주차별 학습법 안내: 네이버웍스를 안내 할거예요

목록

학업 멘토링 개설 신청서는 지도교수님이 검토한 후 승인되오니, 성실히 작성해 주시기 바랍니다.

또한, 학업 멘티는 학업 멘토링 개설 내역을 확인한 후 참여 신청을 하오니, 신뢰할 수 있도록 상세히 작성해 주시기 바랍니다.

3 학업 멘토링 개설

다. 멘티 매칭

I 멘티 매칭

멘티 매칭 토글을 활성화하거나 비활성화할 경우, 해당 멘티에게 자동으로 메일이 발송되므로 신중하게 처리해 주시기 바랍니다

멘토링

멘토링 / 학업 멘토링 / 멘토링운영(멘토)

멘토링운영(멘토)

총 게시물 3

학기	팀명	멘토링 제목	멘토링 진행기간	지도교수	신청일	승인여부
2026-1학기	부동02	부동산 함께 공부해요^^	2026-02-09 ~ 2026-05-28	유동건	2026-02-07	승인

신청하기

멘티매칭

멘티 매칭 / 활동 게시판 / 만족도 평가 / 멘토 활동 결과

상담심리 자격증 취득

팀명 상담05 | 멘토링 기간 2024-07-19 ~ 2024-12-09 | 멘티 매칭현황 미완료

수용 인원 7명 / 신청 인원 2명 / 매칭 인원 1명

번호	신청자 (학번)	학적정보	신청 상세정보	신청일	매칭현황	매칭
2	안호자 (2024102243)	3학년 1학기 재학	확인하기	2024-07-31	매칭 중	☐
1	박** (2024116598)	1학년 1학기 재학	확인하기	2024-07-24	매칭 완료	☒

- 1 학업 멘토링이 개설 승인된 후, 멘티 매칭을 진행하며, 좌측 메뉴에서 학업 멘토링 > 멘토링운영(멘토) 를 선택한 뒤, 매칭할 멘토링의 제목을 클릭합니다.
- 2 매칭 승인 : 대상 멘티 리스트에서 매칭 상태를 활성화(매칭 토글 버튼 ON)하여 학업 멘티 매칭을 승인합니다. 매칭이 승인되면 해당 멘티는 멘토링에 참여 가능
매칭 취소 : 대상 멘티 리스트에서 매칭 상태를 비활성화(매칭 토글 버튼 OFF)로 변경하여 학업 멘티 매칭을 취소할 수 있습니다.
- 3 수용 인원과 매칭 인원이 동일해지면, 해당 멘토링의 상태가 "모집중"에서 "모집 완료"로 자동 변경됩니다.
수용 인원을 늘려 추가 모집이 필요할 경우, 학교로 연락(02-2290-0167, mentoring@hycu.ac.kr)하여 조정해야 합니다.

멘토링 활동

4 학업 멘토링 활동

가. 공지사항

공지사항 : 학업 멘토링 담당자가 등록하며, 학업 멘토는 주 1회 이상 정기적으로 확인하시기 바랍니다.



멘토링

학업 멘토링

- 멘토링운영(멘토)
- 멘토링참여(멘티)
- 공지사항

직업 멘토링

공지사항

제목+내용 | 내용을 입력해 주세요. | 검색 |

총 게시물 2 | 페이지 1 / 1

번호	제목	작성자	소속	작성일	조회수
4	교내 메신저(네이버웍스) 사용 안내		커리어개발팀	2025.01.14	25
4	2025년도 1학기 학업 멘토링 프로그램 참가 신청 안내		커리어개발팀	2025.01.10	47

< < 1 > > | 10개씩 보기

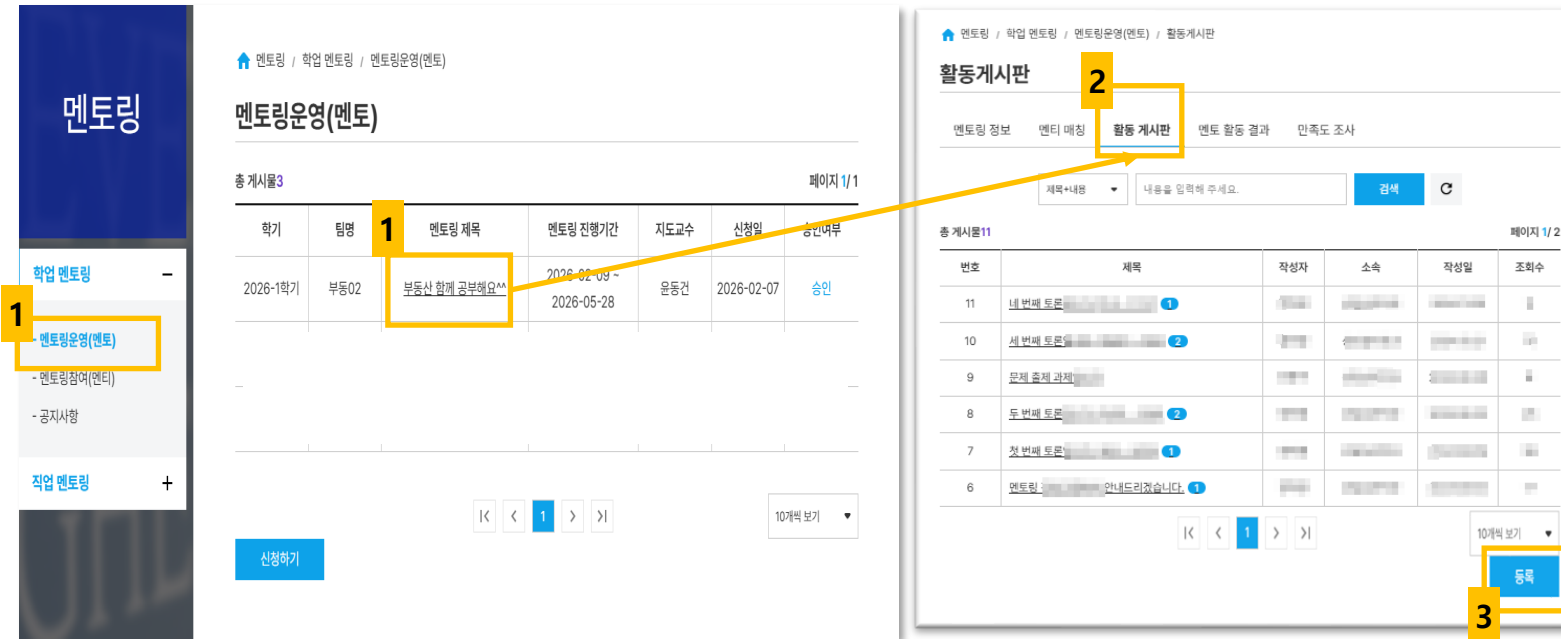
공지사항 내용

- 멘토링 운영 일정 및 주요 변경 사항 안내
- 멘토 활동 관련 필수 안내 및 유의사항 공유
- 멘토링 활동 이벤트 안내
- 멘토 결과 보고, 평가 일정 등 주요 일정 공지
- 시스템 업데이트 또는 접속 관련 안내

1 메뉴 위치: 멘토링 > 학업 멘토링 > 공지사항

공지사항을 놓칠 경우, 멘토링 진행 및 활동 평가에 불이익이 있을 수 있으므로 주의해 주세요.

활동게시판 : 멘토와 멘티 간 원활한 소통을 위한 멘토링 조별 전용 커뮤니케이션 공간으로, 다른 멘토링 조와는 공유되지 않습니다.



멘토링

학업 멘토링

1 멘토링운영(멘토)

총 게시물 3 페이지 1/1

학기	팀명	멘토링 제목	멘토링 진행기간	지도교수	신청일	승인여부
2026-1학기	부동02	부동산 함께 공부해요^^	2026-02-09 ~ 2026-05-28	윤동건	2026-02-07	승인

신청하기

10개씩 보기

멘토링 / 학업 멘토링 / 멘토링운영(멘토) / 활동게시판

활동게시판

2

멘토링 정보 멘티 매칭 활동게시판 멘토 활동 결과 만족도 조사

제목+내용

내용을 입력해 주세요.

검색

총 게시물 11 페이지 1/2

번호	제목	작성자	소속	작성일	조회수
11	내 번째 토론	1			
10	세 번째 토론	2			
9	문제 출제 과제				
8	두 번째 토론	2			
7	첫 번째 토론	1			
6	멘토링 안내드립니다.	1			

10개씩 보기

3 등록

활동게시판 활용

- 멘토 소개 및 활동 계획 게시
- 멘토링 일정 및 진행 상황 업데이트
- 멘티 질의응답 및 토론 공간 제공
- 학습 자료 및 정보 공유

1 접근경로: 멘토링 > 학업 멘토링 > 멘토링운영(멘토) ① 제목을 클릭 → '② 활동 게시판'으로 이동 → '③ 등록' 클릭 후 게시글 등록

같은 조의 멘토와 멘티는 활동게시판에 게시글을 작성하거나, 기존 게시글에 댓글을 달 수 있습니다.

네이버웍스

| 교내 대화방(네이버웍스) 사용 목적 : 공식적인 멘토링 활동 기록을 관리하기 위해 학교 이메일과 연동된 네이버웍스를 사용

- 개강이전 : 멘토 전용 대화방을 운영하여 멘토링 안내 및 준비 과정 지원
- 개강이후 : 조별 멘토링 대화방을 운영하여 멘토와 멘티 간 원활한 소통 및 협업 지원

| 네이버웍스 비밀번호 재등록 방법 (1)

- 처음 접속하는 경우, 아래 방법을 따라 PC에서 비밀번호를 재등록해주세요.(참고: 입학 후 이미 네이버웍스 초대 메일이 발송되었습니다.)

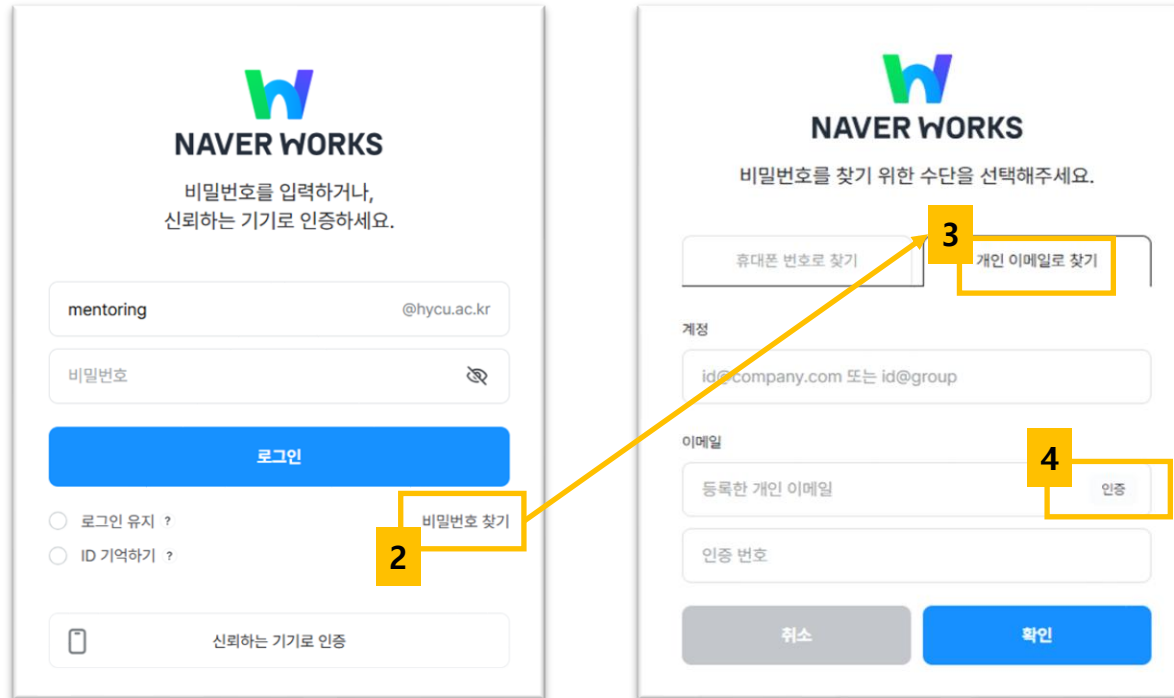
1 네이버웍스(<https://naver.worksmobile.com/>) 접속 후, **1** [로그인] 텍스트 클릭



1 [로그인] 텍스트는 웹 브라우저 화면 크기에 따라 표시 여부가 달라질 수 있습니다.

- 화면 크기에 따라 [로그인] 버튼이 숨겨질 수 있으므로, 버튼이 보이지 않을 경우 브라우저 창 크기를 조정하거나 전체 화면 모드(F11)를 활용하여 확인해 주세요.

네이버웍스 비밀번호 재등록 방법 - 계속



NAVER WORKS

비밀번호를 입력하거나,
신뢰하는 기기로 인증하세요.

mentoring @hycu.ac.kr

비밀번호

로그인

☐ 로그인 유지 ?
☐ ID 기억하기 ?

신뢰하는 기기로 인증

NAVER WORKS

비밀번호를 찾기 위한 수단을 선택해주세요.

휴대폰 번호로 찾기 3 개인 이메일로 찾기

계정

id@company.com 또는 id@group

이메일

등록한 개인 이메일 4 인증

인증 번호

취소 확인

2 [비밀번호 찾기] 클릭

3 [개인 이메일로 찾기] 선택

- [휴대폰 번호로 찾기] 기능을 이용해 비밀번호를 찾을 수 없습니다.

4 계정 및 이메일 입력 후, [인증] 버튼 클릭

- 계정 및 이메일: 학교 이메일(학번@hycu.ac.kr)
- 인증 이메일: 학교 메일(한사대로 > 메시지)에서 발송된 인증번호 확인 후 입력 후, 새 비밀번호 등록

비밀번호 등록 후 원활한 멘토링 활동을 위해 네이버웍스 학업 멘토 대화방에 참여해 주세요.

**만족도 조사 및
활동 결과 보고서 제출**

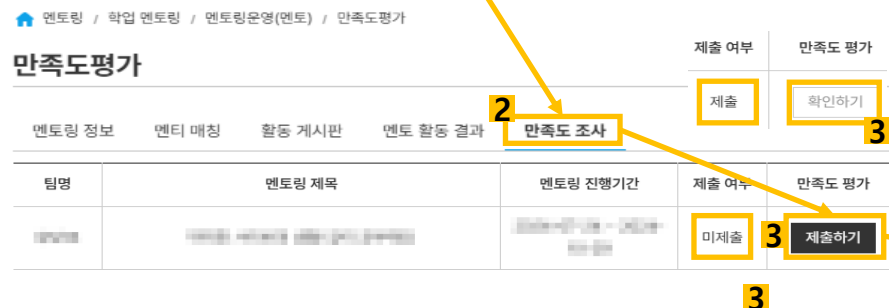
4 학업 멘토링 활동

마. 만족도 조사(멘토-PC)

만족도 조사 목적

- 학업 멘토링 프로그램의 운영 효과성 평가, 멘토 및 멘티의 만족도 및 개선 사항 수집, 향후 멘토링 프로그램 개선을 위한 의견 반영

[만족도 조사 참여 방법 - 멘토 - PC] 멘토링운영(멘토) > 멘토링제목 링크 클릭 > 만족도조사 탭 메뉴 선택



메뉴 위치: 학업 멘토링 > **1** 멘토링운영(멘토) > **2** 만족도조사
3 [제출하기] 버튼 클릭 후, 만족도 조사 문항에 답변 후 제출하기

- 만족도 조사 완료시, [제출하기]에서 [확인하기]로 변경됩니다
- 만족도 조사 완료 후, 수정이 불가능합니다.
- 설문기간 동안 만족도 조사에 참여 가능합니다.
- 학업 멘토링의 멘토 평가와는 무관합니다.

만족도 설문지

• 학업 멘토링 프로그램

- 설문년도 2024
- 설문지 소개 학업 멘토링 프로그램 만족도

1. 우리 대학에서 학업 멘토링 프로그램이 필요하

☐ 예 ☐ 아니오

2. 어떤 부분에서 학업 멘토링이 가장 필요하다고 생각하십니까?(보기 중 2개 선택) *

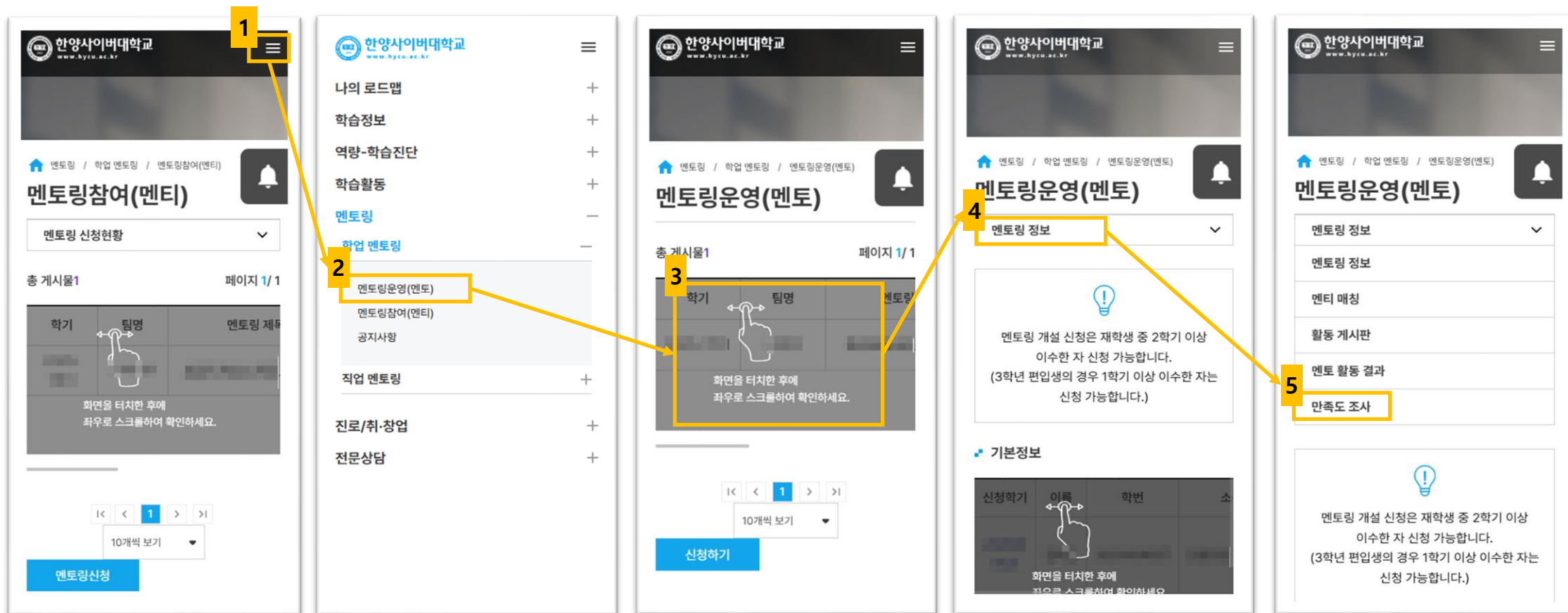
- ☐ 온라인 이용 안내(유페이지 이용 등)
- ☐ 학사관련 안내(수강신청, 등록, 휴·복학 등)
- ☐ 학습지원(강의수강, 과제 작성, 시험 준비 등)
- ☐ 진로 및 미래 설계(진학, 취업 등)
- ☐ 대학생활 적응(학과 행사 참가 및 활동, 동아리 활동 참가 등)
- ☐ 정서적 지원(심리적 안정감)
- ☐ 기타

4 학업 멘토링 활동

마. 만족도 조사(멘토-모바일)

[만족도 조사 참여 방법 - 멘토 - 모바일] 한사대로 앱 실행 → 알림 > 나의 현황 > 멘토링

1 메뉴(≡) 선택 → 2 멘토링운영(멘토) 터치 → 3 [멘토링 신청현황] 선택 → 4 [멘토링 정보] 터치 → 5 [만족도 조사] 터치 후, 항목 확인 후 [제출하기] 터치

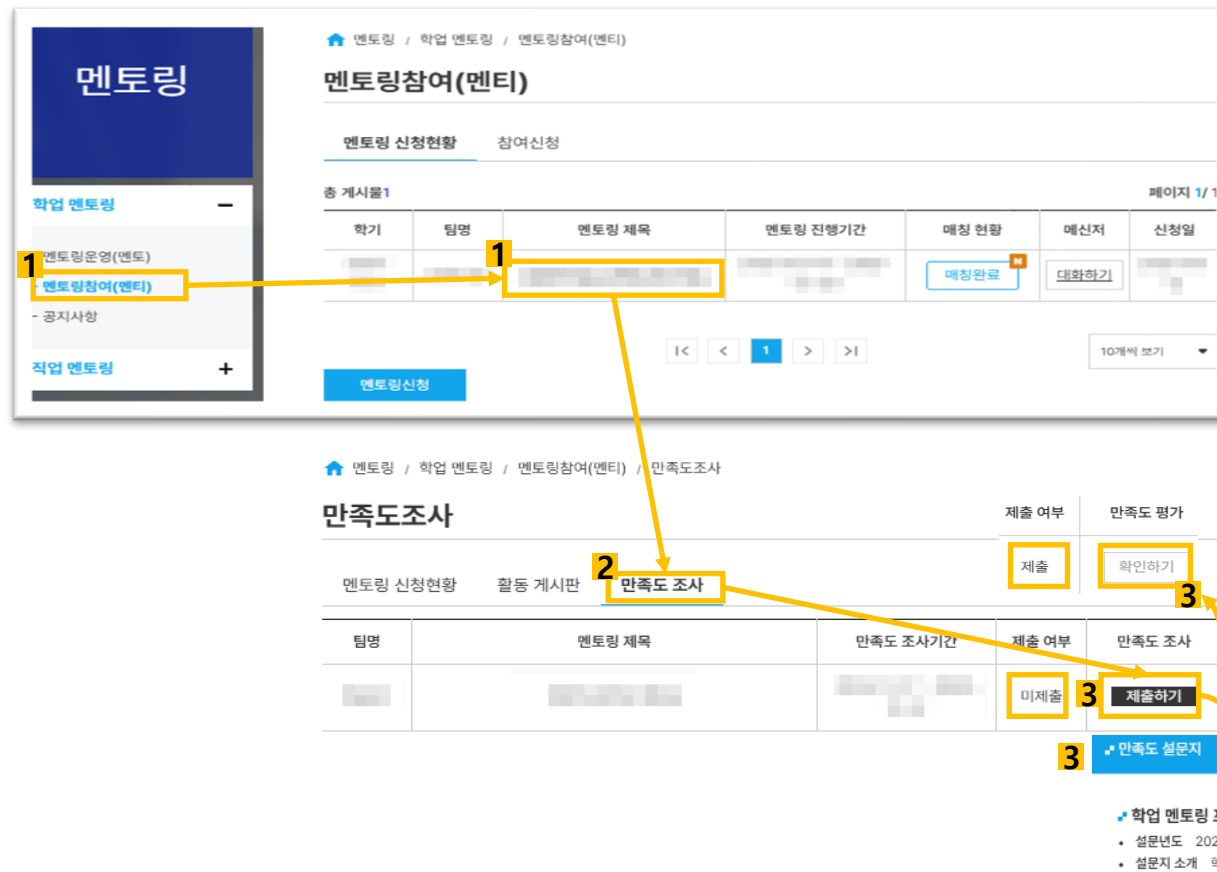


4 학업 멘토링 활동

만족도 조사 목적

- 학업 멘토링 프로그램의 운영 효과성 평가, 멘토 및 멘티의 만족도 및 개선 사항 수집, 향후 멘토링 프로그램 개선을 위한 의견 반영

만족도 조사 참여 방법



멘토링 / 학업 멘토링 / 멘토링참여(멘티)

멘토링참여(멘티)

멘토링 신청현황 참여신청

총 게시물 1 페이지 1 / 1

학기	팀명	멘토링 제목	멘토링 진행기간	매칭 현황	메신저	신청일
				매칭완료	대화하기	

10개씩 보기

멘토링신청

멘토링 / 학업 멘토링 / 멘토링참여(멘티) / 만족도조사

만족도조사

멘토링 신청현황 활동 게시판

팀명	멘토링 제목	만족도 조사기간	제출 여부	만족도 조사
			제출	확인하기
			미제출	제출하기

3

만족도 설문지

학업 멘토링 프로그램

- 설문년도 2024
- 설문지 소개 학업 멘토링 프로그램 만족도 설문입니다. 설문진행관리

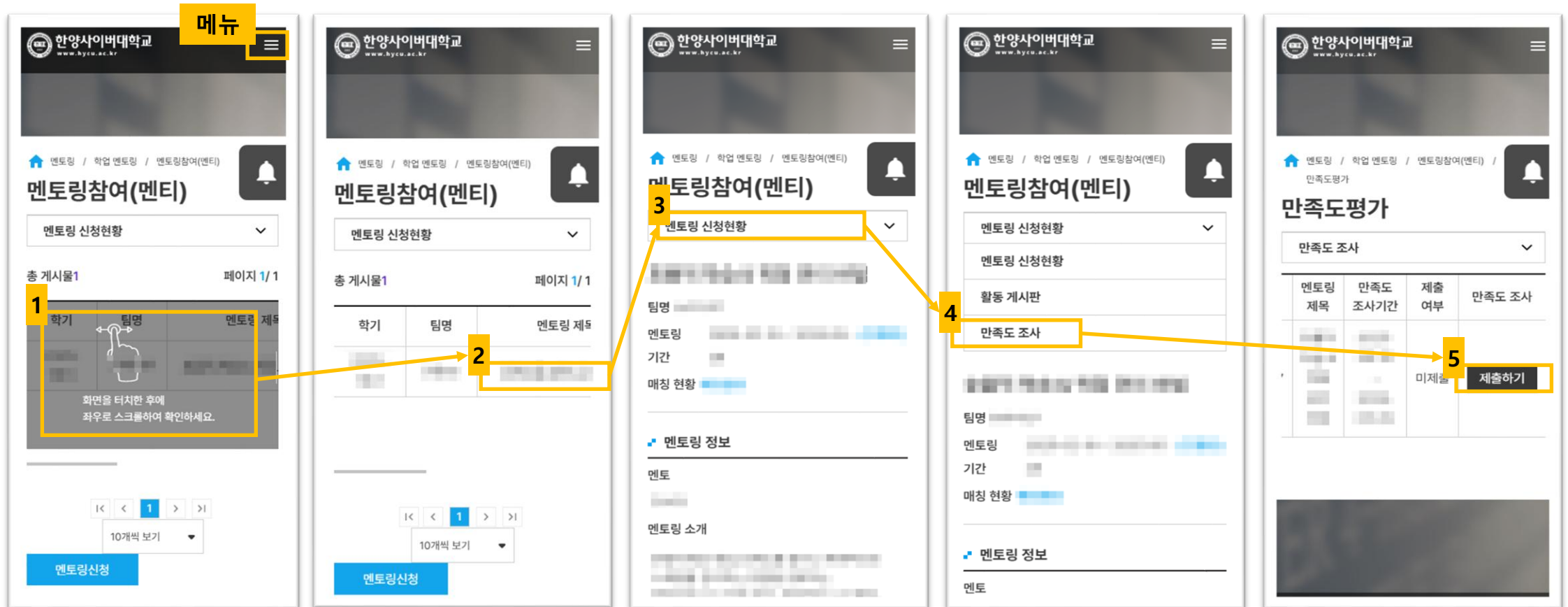
메뉴 위치: 학업 멘토링 > 1 멘토링참여(멘티) > 2 만족도조사
3 [제출하기] 버튼 클릭 후, 만족도 조사 문항에 답변 후 제출하기

- 만족도 조사 완료시, [제출하기]에서 [확인하기]로 변경됩니다
- 만족도 조사 완료 후, 수정이 불가능합니다.
- 설문기간 동안 만족도 조사에 참여 가능합니다.
- 학업 멘토링의 멘토 평가와는 무관합니다

※ 참고. 학업 멘티의 만족도 조사는 멘토링 조별 운영에 대한 설문이며 학업 멘토링의 멘토 평가와는 무관합니다. .

[만족도 조사 참여 방법 - 멘티 - 모바일] 한사대로 앱 실행 → 알림 > 나의 현황 > 멘토링

1 멘토링참여(멘티) → 2 참여한 멘토링 제목 터치 → 3 [멘토링 신청현황] 선택 → 4 화면 하단 [만족도 조사] 터치 → 5 항목 확인 후 [제출하기] 터치



멘토 활동 결과보고서 제출 방법

멘토링

멘토링운영(멘토)

총 게시물 1

페이지 1 / 1

학기	팀명	멘토링 제목	멘토링 진행기간	지도교수	신청일	승인여부
						승인

1

신청하기

멘토링운영(멘토) / 멘토활동결과

멘토활동결과

멘토링 정보 엔티 매칭 활동 게시판 멘토 활동 결과 만족도 조사

팀명	멘토링 제목	멘토링 종료기간	멘토링 점수	이수 여부	참여한 멘티	결과 보고서
			미채점	미채점	확인하기	제출하기

2

3

4

4

멘토링 점수 이수 여부 결과 보고서

70 이수 확인하기

메뉴 위치: 학업 멘토링 > 1 멘토링운영(멘토) > 2 멘토 활동 결과
3 [제출하기] 버튼 클릭 후, 멘토활동결과로 이동하기

- 제출 완료시, [제출하기]에서 [확인하기]로 변경됩니다
- 멘토링 종료 기간 내에서 수정 가능합니다.
- 지도교수 정성평가 후, 이수 여부를 확인 가능합니다.
- 멘토링 활동 결과보고서를 기한 내 성실히 제출해 주세요.

※ 참고. 학업 멘티는 결과보고서를 작성하지 않습니다.

5 결과보고서 제출

활동 결과 작성

메토링 / 학업 메토링 / 멘토링운영(멘토) / 멘토활동결과

멘토활동결과

멘토링 정보 멘티 매칭 활동 게시판 **멘토 활동 결과** 만족도 조사

팀명

멘토링 기간

활동내역

1

멘토링 기간동안 활동 내용을 작성해주시기 바랍니다.

활동 내용

첨부

첨부파일

파일선택 0MB / 최대 30MB

파일추가

조평가

2

* 멘티들의 멘토링 참여도를 평가해 주세요.

	☐ 매우 성실	☐ 성실	☐ 보통	☐ 불성실	☐ 매우 불성실
	☐ 매우 성실	☐ 성실	☐ 보통	☐ 불성실	☐ 매우 불성실
	☐ 매우 성실	☐ 성실	☐ 보통	☐ 불성실	☐ 매우 불성실

제출하기

3

- 활동 내역을 일목요연하게 요약하여 작성
- 활동 보고서는 평가자가 확인하기 용이하도록 작성

나. 활동 결과 작성



1 [멘토 내용] 작성, 멘토링 기간 동안 활동 내용을 작성, 하단 결과 보고서 예시 참고

○ 활동 개시 - 개인소개강의수강방법강의자료출력방법공유 - 학사 일정 소개, 학과 행사 소개 및 참여 권유 - 주차별 수강 지연하지 않도록 알림 - 장학금 신청 방법, 과제물 제출 기일 엄수 강조 - 학과 관련 자격증 소개 등 - 학교 생활 적응이 용이 하도록 안내 ○ 학교생활에 조기 적응하고, 중도포기 하지 않고 졸업까지 함께 완주할 수 있도록 도움을 주고자 노력	○ 학업 지원 과제 및 토론 안내: 참여자들이 온라인 수업에서 과제와 토론을 놓치지 않도록 주의사항을 안내하고, 과제 확인 방법을 상세히 설명함 ○ 시험 준비 모의시험 관련 정보를 제공하고, 발생할 수 있는 시스템 장애에 대해 안내했습니다. 실제로 시스템 장애가 발생했을 때, 이를 확인하고 다시 공지가 있을 것이라는 정보를 전달했습니다. 시험 준비에 도움이 될 만한 자료나 정보를 사전에 공유하여 참여자들이 효율적으로 시험을 준비할 수 있도록 했습니다
○ 활동내역 - 워크샵 참여 독려, 과목 과제 참고자료 제공 - 중간고사 전 온라인 모의시험 진행 안내 - 학교 행사 공유 및 참여 여부 확인 - 온라인 특강 안내, 시험준비 노하우 공유 - 중간강의 평가 진행 안내, 중간중간 안부 확인 ○ 증빙자료 - 학업 멘토링 단독방 대화 내용 첨부 - 과제관련 질문과 답변 대화내용 캡처	○ X월 1X일부터 X월 현재까지 멘티 X명과 같이 진행한 멘토링 활동의 사례들을 수집하여 다음과 같이 보고 드립니다. [활동사례1] 202X년 X월 1X일 매칭 된 멘티님들과 원활한 소통을 위해 오픈 채팅방을 개설하여 운영했습니다. 멘토와 멘티 7명으로 구성되어 오픈채팅방에 초대을 하였으나 1명이 초대에 응하지 않고 있어, 그분은 1:1방을 별도 개설하여 개별 멘토링 활동을 진행했습니다. 채팅방을 개설후 상호간의 자기소개를 시작으로 문의사항 관련하여 멘토의 연락처 공유했습니다.

2 학업 멘티 참여도 평가, 학업 멘티 참여도를 평가

3 [제출하기]버튼 클릭, 결과보고서 제출기간 내에 수정하여 제출할 수 있음

멘토링 평가

6 학업 멘토 평가 기준 및 혜택

| 학업 멘토 평가 기준

- 학과(부) 지도교수가 멘토링 활동 결과보고서를 기반으로 멘토링 활동의 적절성을 정성 평가합니다. (100점 만점)
- 멘토링 이수 조건: 결과보고서 정성평가에서 70점 이상 취득해야 합니다.(학업 멘티의 만족도 조사는 평가 항목에 포함되지 않습니다.)

| 학업 멘토 이수시 혜택

- 사회봉사 학점 인정 : 학업 멘토 활동 종료 후 평가를 거쳐, 1학점 부여
- 사회봉사 장학금 지급 : 168,000원 지급
- 수강신청 24학점(계절학기 포함)이상 또는 사회봉사 3학점 초과 취득시 → 사회봉사 학점 미부여, 사회봉사 장학금 252,000원 지급
- 장학금 액수는 선택이 아닌 멘토의 학적 상태에 맞추어 지급됩니다.

멘토링 Q&A

Q1	멘토링은 어떤 프로그램인가요?
A1	- 재학생 선배가 후배들과 한 조를 이루어서 학교생활 적응을 돕는 프로그램입니다.
Q2	멘토링에서 어떤 도움을 받을 수 있나요?
A2	- 멘토의 경험과 노하우를 배우고, 학교생활의 전반적인 조언을 얻을 수 있습니다.
Q3	멘토로 참여하고 싶습니다. 자격요건은 어떻게 되나요?
A3	- 3학년 편입학으로 입학한 경우, 1학기 이상 이수자 - 2학년 편입학으로 입학한 경우, 2학기 이상 이수자 - 신입학으로 입학한 경우, 2학기 이상 이수자
Q4	멘티로 참여하고 싶습니다. 자격요건은 어떻게 되나요?
A4	- 매학기 신/편입생 합격생
Q5	멘토링 프로그램 신청은 어떻게 하나요?
A5	- 재학생의 경우(멘토) : 한사대로 > 바로가기 > 멘토링 시스템 클릭, 학업 멘토링 > 멘토링 운영(멘토) 클릭 - 신/편입생의 경우(멘티) : 입학홈페이지 > 입학상담실 > 입학공지 > 멘토링 참가신청 안내 > 본교 학사공지 내 [멘티신청] 텍스트 클릭 후 신청

Q6	활동기간은 어떻게 되나요?
A6	- 조 편성 이후 1학기는 5월 4주차 목요일까지, 2학기는 11월 4주차(목)까지 입니다.
Q7	신청을 하면 멘토링 프로그램에 참여할 수 있나요?
A7	- 멘토링 프로그램은 멘토와 멘티가 조를 이루어 활동을 하기 때문에 양측의 지원현황에 따라 매칭이 되지 않을 수 있습니다.
Q8	멘토는 어떤 활동을 해야 하나요?
A8	- 멘티의 학교생활 적응을 위한 경험 공유 - 조를 잘 운영하기 위한 노력 - 멘토 평가 항목 이행(결과보고서 1회, 설문조사 작성)
Q9	멘토는 어떤 혜택이 있나요?
A9	- 멘토 평가 항목(100점 만점) 70점 이상의 경우, 사회봉사학점 이수(사회봉사학점은 장학 처리) - 사회봉사학점은 재학 중 최대 3학점까지 이수 가능, - 사회봉사학점은 한 학기 최대 이수학점인 24학점에 포함 - 사회봉사학점을 부여받은 멘토는 멘토링 장학금 168,000원 지급, 사회봉사학점 미부여받은 멘토는 멘토링 장학금 252,000원 지급 단, 사회봉사학점 미부여는 최대학점(3학점) 기이수하였거나 한학기 최대이수학점(24학점)을 신청한 경우만 가능
Q10	멘티의 의무 사항이 있나요?
A10	- 매학기 우리학교에 처음 입학하는 학우들의 빠른 적응을 위해 운영되는 프로그램이기 때문에 멘티의 의무 사항은 없습니다. - 멘토 역시 동일한 학생으로서 멘토링 프로그램에 봉사로 참여하기 때문에 멘토에게 긴밀히 협조해야 합니다. 멘토가 함께하기 힘들다고 판단되거나 피드백이 없는 경우, 활동이 중지될 수 있습니다.